



# Compania Națională Poșta Română S.A.

Bd. Dacia nr. 140, 020065, București, sector 2  
Tel: (+4) 021 2007 303 Fax: (+4) 021 2007 470  
[www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro)



Capital social subscris și varsat 59 487 787 lei, Registrul comerțului nr. J 40/8636-1998, Cod unic de înregistrare RO 427410

**DIRECȚIA COMUNICAȚII ȘI IT  
DEPARTAMENT PROIECTARE ȘI DEZVOLTARE  
BIROU PROIECTARE APLICAȚII INFORMATICE**

Nr.        /        /

**Către: Direcția .....**  
**Departamentul .....**  
**În atenția Domnului/Doamnei ..... – Șef Departament**

**În atenția: Departamentul Suport Tehnic IT&C**  
**În atenția Domnului/Doamnei ..... – Șef Departament**

**Direcția Executivă Operațională**  
**În atenția Domnului/Doamnei ..... – Director Executiv**

## MANUAL DE UTILIZARE

### aplicație AWB (Formular de transport)

#### destinat clienților

#### 1. Descrierea pe scurt a aplicației

Aplicația este destinată atât persoanelor fizice cât și persoanelor juridice care doresc să expedieze trimiteri prin serviciile Postei Române.

#### 2. Accesul la aplicație

Aplicația se accesează la adresa <http://awb.posta-romana.ro/>. Accesul la meniul acesteia este obținut după autentificare, prin completarea datelor de acces (Figura 1).

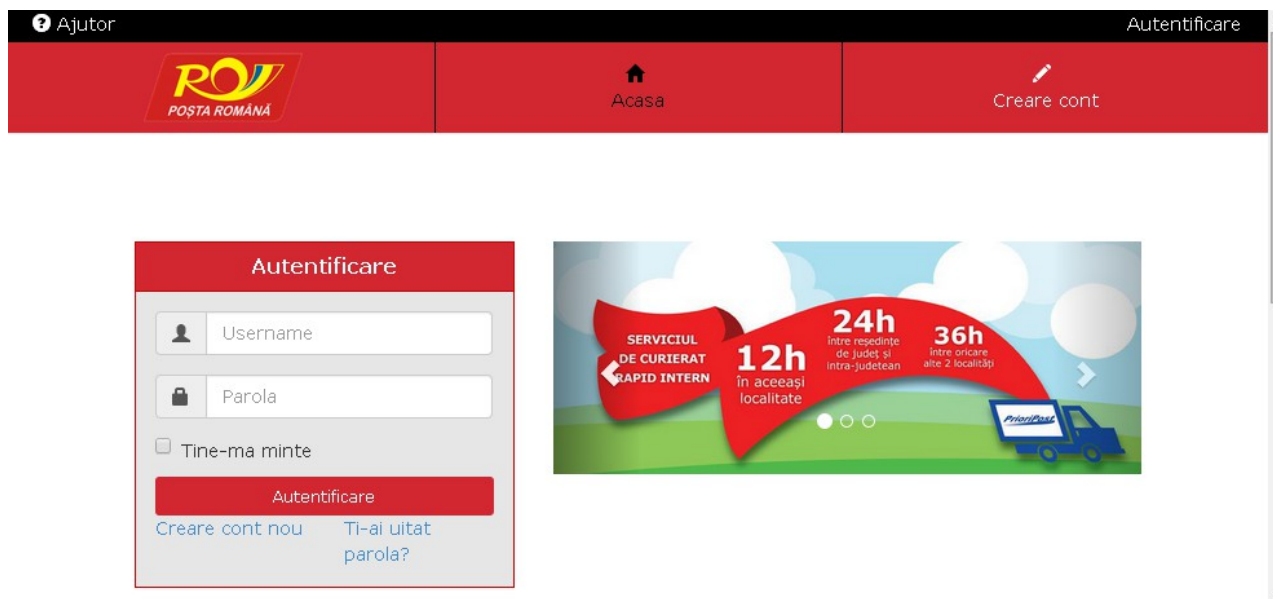


Figura 1

Exista posibilitatea de a se crea un cont nou, accesand link-ul de **Creare cont** prin una din cele doua modalitati marcate in Figura 2.

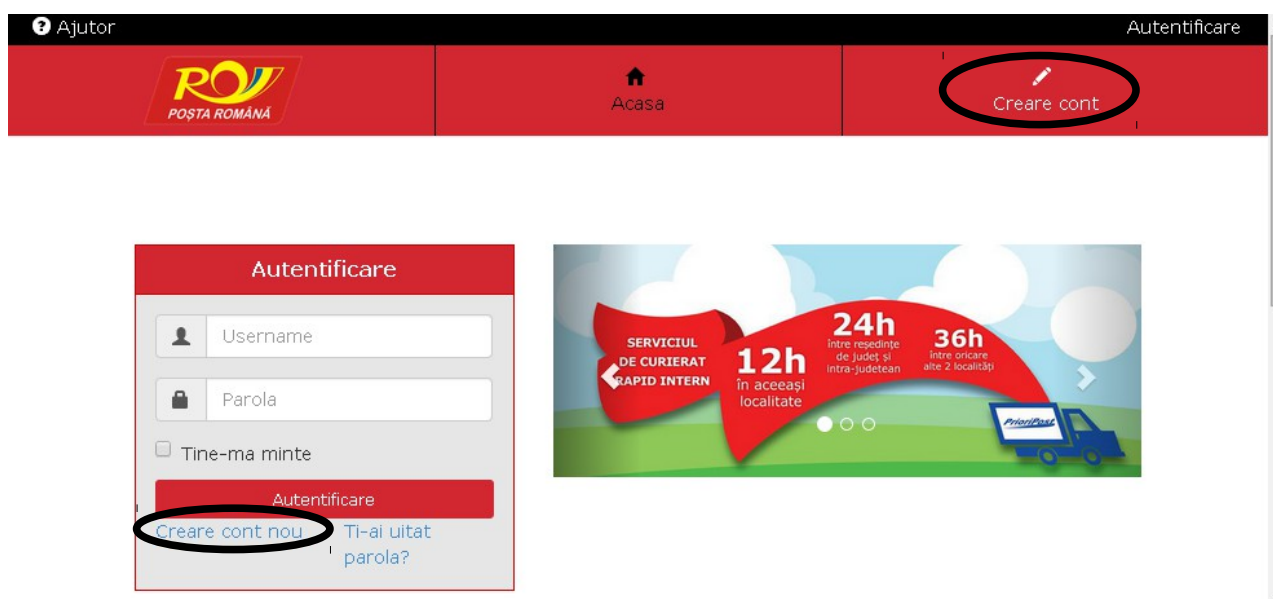


Figura 2

Link-ul va duce către pagina de creare cont (Figura 3).

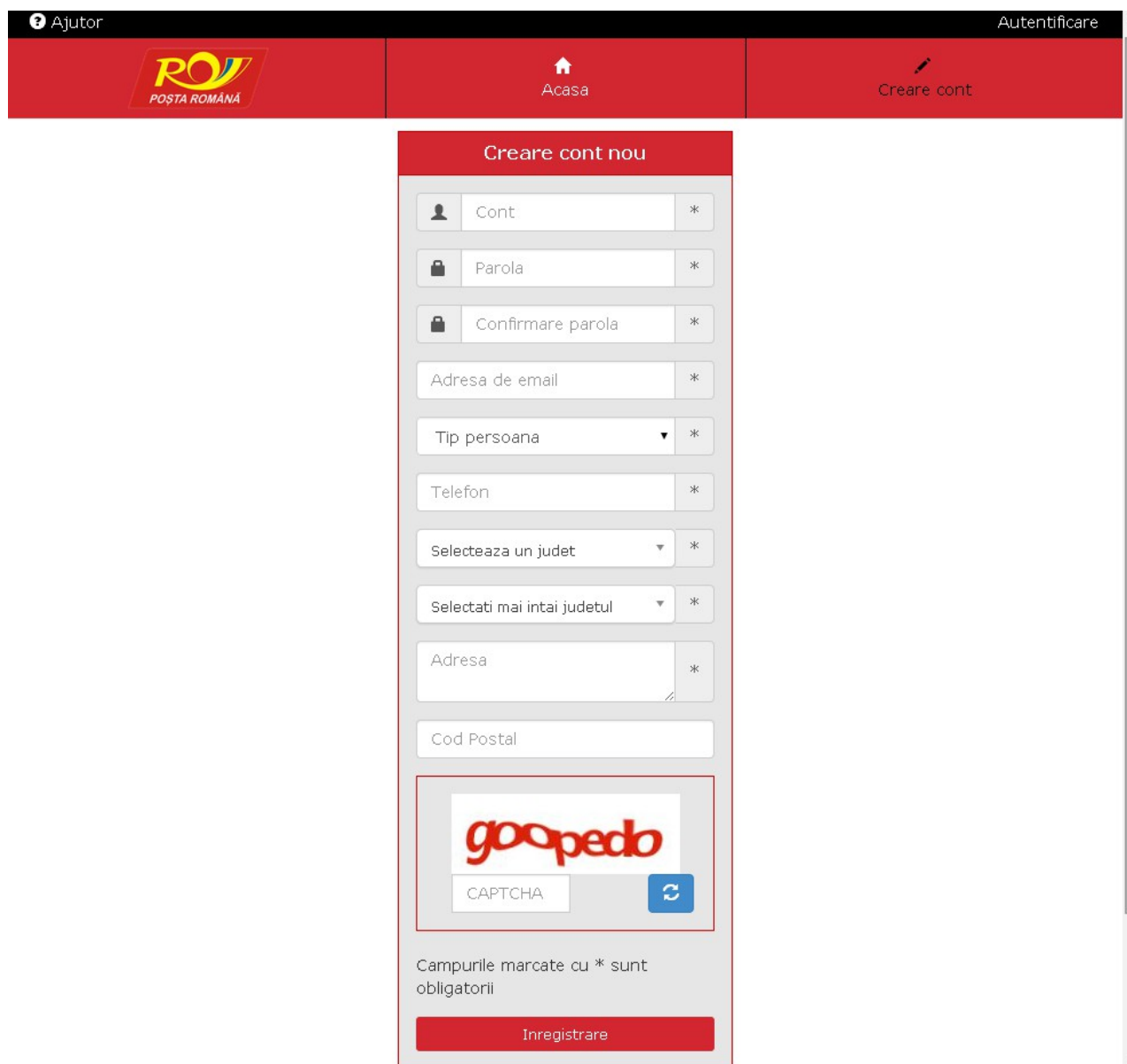


Figura 3

Dupa ce campurile obligatorii au fost completate, dupa apasarea butonului de inregistrare, se va transmite un mail, in vederea confirmarii contului creat (Figura 4). Dupa ce contul a fost activat se va putea realiza autentificarea in aplicatie.



Figura 4

In cazul in care ati uitat parola, se poate accesa link-ul din Figura 5 si se va deschide o noua pagina in care se va trece adresa de e-mail pentru a putea reseta parola (Figura 6). Accesand link-ul primit in e-mail se va putea schimba parola fara a introduce parola actuala (Figura 7).

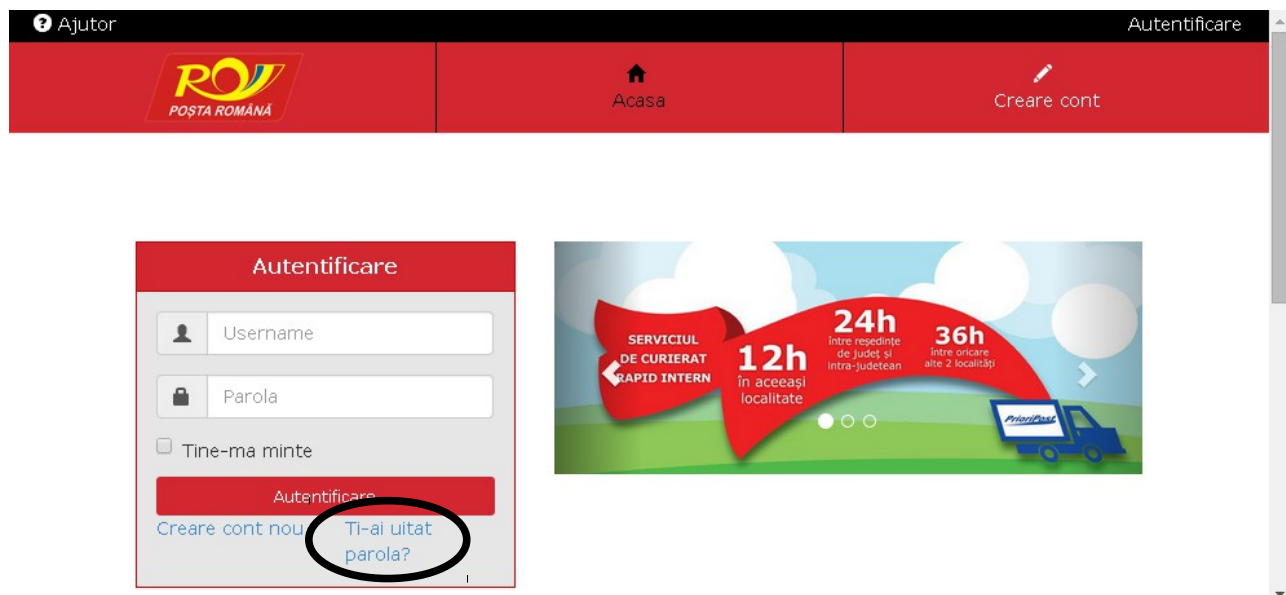


Figura 5

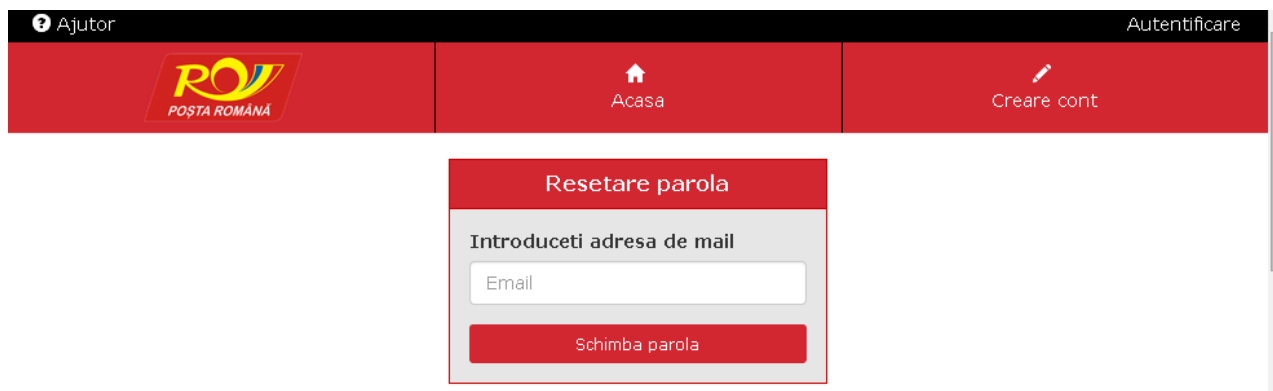


Figura 6



Figura 7

### 3. Descrierea funcționalităților

#### 3.1. Opțiunea **Editare Cont**

Pe aceasta opțiune se pot schimba informațiile legate de adresa, nume sau parola. (Figura 8)

Ajutor Editare cont pftest ( Delogare )

Acasa Afișare AWB-uri Upload date Borderouri Raport Creare AWB

### Editare cont

Cont:

Adresa de email:

Telefon:

Judet:

Localitate:

Cod postal:

Adresa:

Nume:

Prenume:

CNP:

### Schimbare parola

Parola veche:

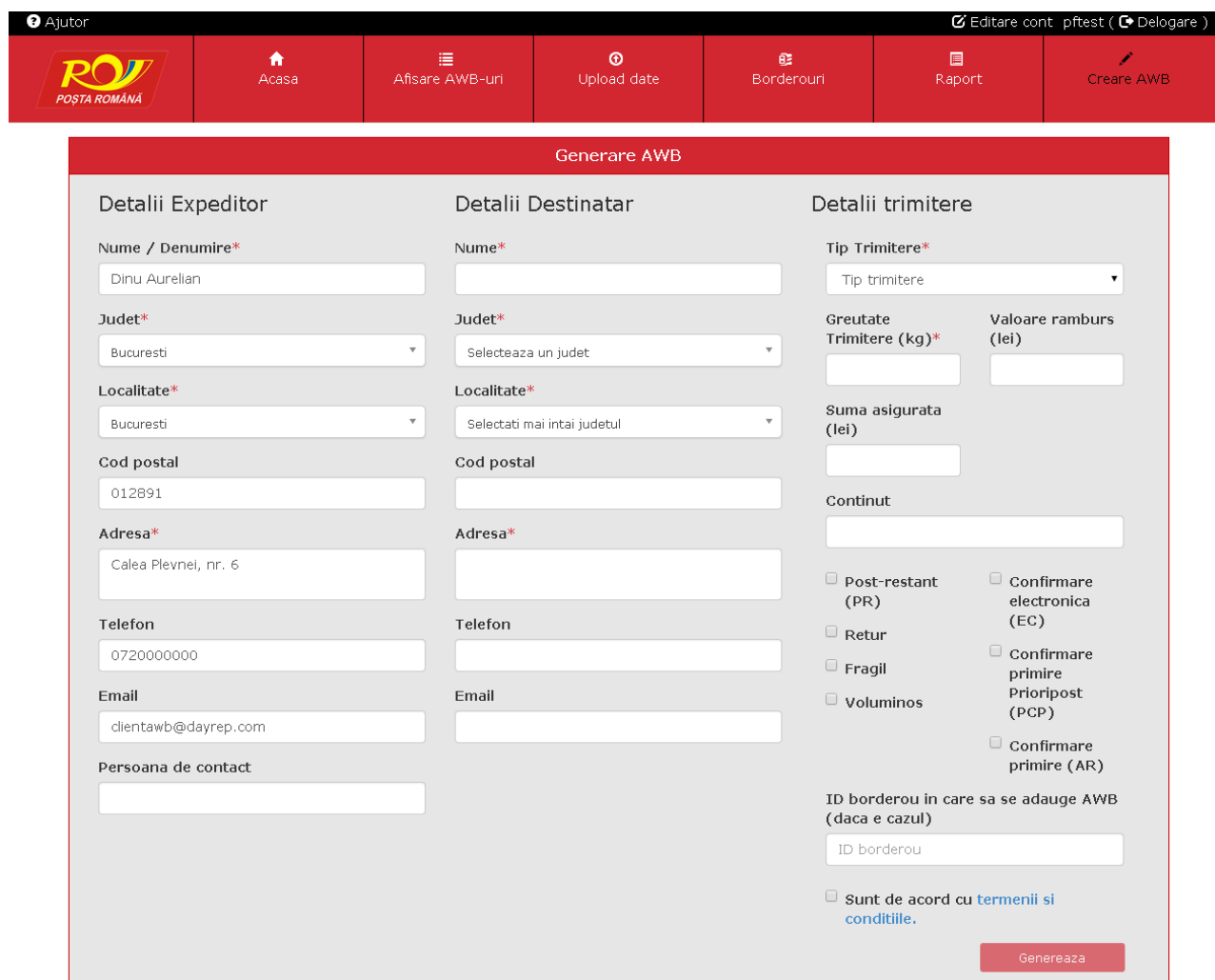
Parola noua:

Confirmare parola:

Figura 8

### 3.2. Crearea unui AWB prin intermediul interfeței grafice:

Din meniul aplicației se intră în **"Creare awb"** – pe această opțiune se poate completa awb-ul, introducându-se datele despre destinatar, expeditor și trimitere (Figura 9). Informațiile în legătură cu expeditorul sunt completate automat în funcție de contul autentificat, dar pot fi suprascrise (de ex. dacă se dorește ascunderea afisării adresei de email pe documentele generate sau precizarea unei adrese alternative de expeditor). Pentru a genera awb-ul trebuie să se bifeze casuța cu acordul cu termenii și condiții.

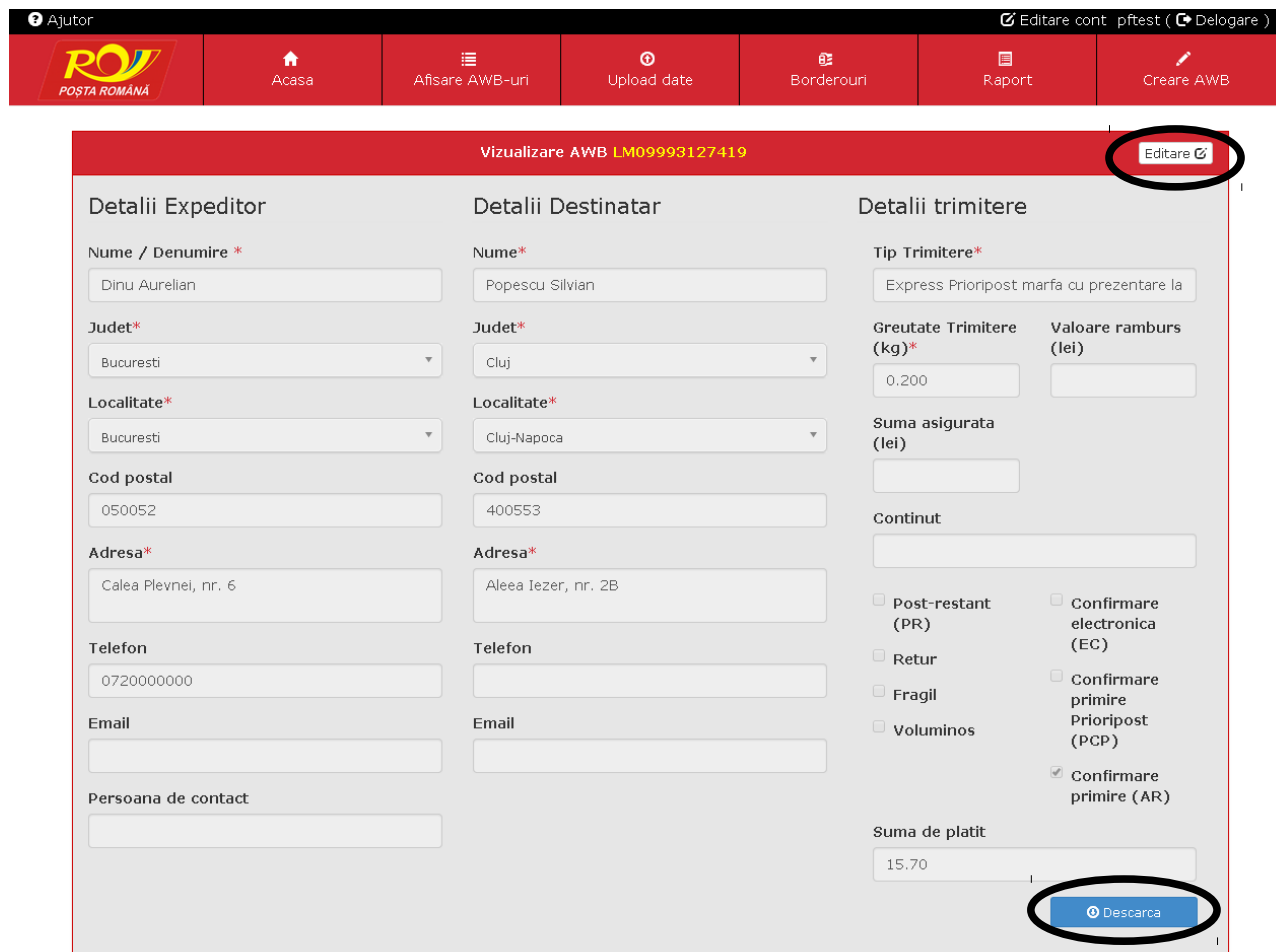


**Generare AWB**

Detalii Expeditor	Detalii Destinatar	Detalii trimitere
Nume / Denumire* Dinu Aurelian	Nume* 	Tip Trimitere* Tip trimitere
Judet* Bucuresti	Judet* Selecteaza un judet	Greutate Trimitere (kg)* 
Localitate* Bucuresti	Localitate* Selectati mai intai judetul	Valoare ramburs (lei) 
Cod postal 012891	Cod postal 	Suma asigurata (lei) 
Adresa* Calea Plevnei, nr. 6	Adresa* 	Continut 
Telefon 0720000000	Telefon 	<input type="checkbox"/> Post-restant (PR)
Email clientawb@dayrep.com	Email 	<input type="checkbox"/> Retur
Persoana de contact 		<input type="checkbox"/> Fragil
		<input type="checkbox"/> Voluminos
		<input type="checkbox"/> Confirmare electronica (EC)
		<input type="checkbox"/> Confirmare primire Prioripost (PCP)
		<input type="checkbox"/> Confirmare primire (AR)
		ID borderou in care sa se adauge AWB (daca e cazul) ID borderou
		<input type="checkbox"/> Sunt de acord cu <a href="#">termenii si conditiile.</a>
		<b>Generare</b>

Figura 9

In urma generarii, utilizatorul este redirectionat la o pagina unde poate vizualiza si descarca awb-ul creat (Figura 10).



**Vizualizare AWB LM09993127419** Editare

Detalii Expeditor	Detalii Destinatari	Detalii trimitere
<b>Nume / Denumire *</b> Dinu Aurelian	<b>Nume*</b> Popescu Silvian	<b>Tip Trimitere*</b> Express Prioripost marfa cu prezentare la
<b>Judet*</b> Bucuresti	<b>Judet*</b> Cluj	<b>Greutate Trimitere (kg)*</b> 0.200
<b>Localitate*</b> Bucuresti	<b>Localitate*</b> Cluj-Napoca	<b>Valoare ramburs (lei)</b>
<b>Cod postal</b> 050052	<b>Cod postal</b> 400553	<b>Suma asigurata (lei)</b>
<b>Adresa*</b> Calea Plevnei, nr. 6	<b>Adresa*</b> Aleea Iezer, nr. 2B	<b>Continut</b>
<b>Telefon</b> 0720000000	<b>Telefon</b>	<input type="checkbox"/> Post-restant (PR)
<b>Email</b>	<b>Email</b>	<input type="checkbox"/> Retur
<b>Persoana de contact</b>		<input type="checkbox"/> Fragil
		<input type="checkbox"/> Voluminos
		<input type="checkbox"/> Confirmare electronica (EC)
		<input type="checkbox"/> Confirmare primire Prioripost (PCP)
		<input checked="" type="checkbox"/> Confirmare primire (AR)
		<b>Suma de platit</b> 15.70

Descarca

Figura 10

Pentru a modifica awb-ul se poate apasa pe butonul de "Editare" din coltul din dreapta-sus.

### 3.3 Cautarea unui awb

Se intra pe meniul "Afisare awb-uri", apoi in panoul de "Cautare AWB" se alege criteriul dupa care sa se faca cautarea. Se poate cauta dupa cod-ul awb-ului, data crearii, data prezentarii sau id-ul borderoului din care face parte, in functie de tipul utilizatorului (Figura 11).



Ajutor
Editare cont pftest ( Delogare )

POȘTA ROMÂNĂ
Acasa
Afisare AWB-  
urii
Upload date
Borderouri
Raport
Creare AWB

🔍 Cautare AWB

Nume destinatar	Cod AWB
<input type="text"/>	<input type="text" value="LM09993127419"/>
Judet Destinatar	Data prezentarii
<input type="text"/>	de la <input type="text"/> pana la <input type="text"/>
Localitate destinatar	Data crearii
<input type="text"/>	de la <input type="text"/> pana la <input type="text"/>
<div style="background-color: #c00000; color: white; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 10px;">Cauta</div>	

O inregistrare gasita.1

Cod AWB	Nume expeditor	Nume destinatar	Adresa destinatar	Suma de plata	Greutate	Data crearii	Data prezentarii	Prezentat	Status	Optiuni
LM09993127419	Dinu Aurelian	Popescu Silvian	Aleea Tezer, nr. 2B	15.70	0.200	13.02.2015		Nu	Indisponibil	<div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: 1.2em;"> <span>🔍</span> <span>🗑️</span> </div>

Figura 11

Dupa ce a fost completat unul sau mai multe criterii se vor returna rezultatele cautati la apasarea butonului "Cauta". Din fereastra rezultata se poate vizualiza sau sterge un awb (daca nu a fost deja prezentat) sau se poate vizualiza statusul din Track&Trace.

### 3.4 Incarcare trimiteri prin fisiere

Se intra in meniul "Upload date" si se incarca un borderou care respecta formatul fisierului ce poate fi gasit in urma apasarii pe link-ul "exemplu" din pagina (Figura 12). Acest fisier este unul de tipul Excel (.xls) .

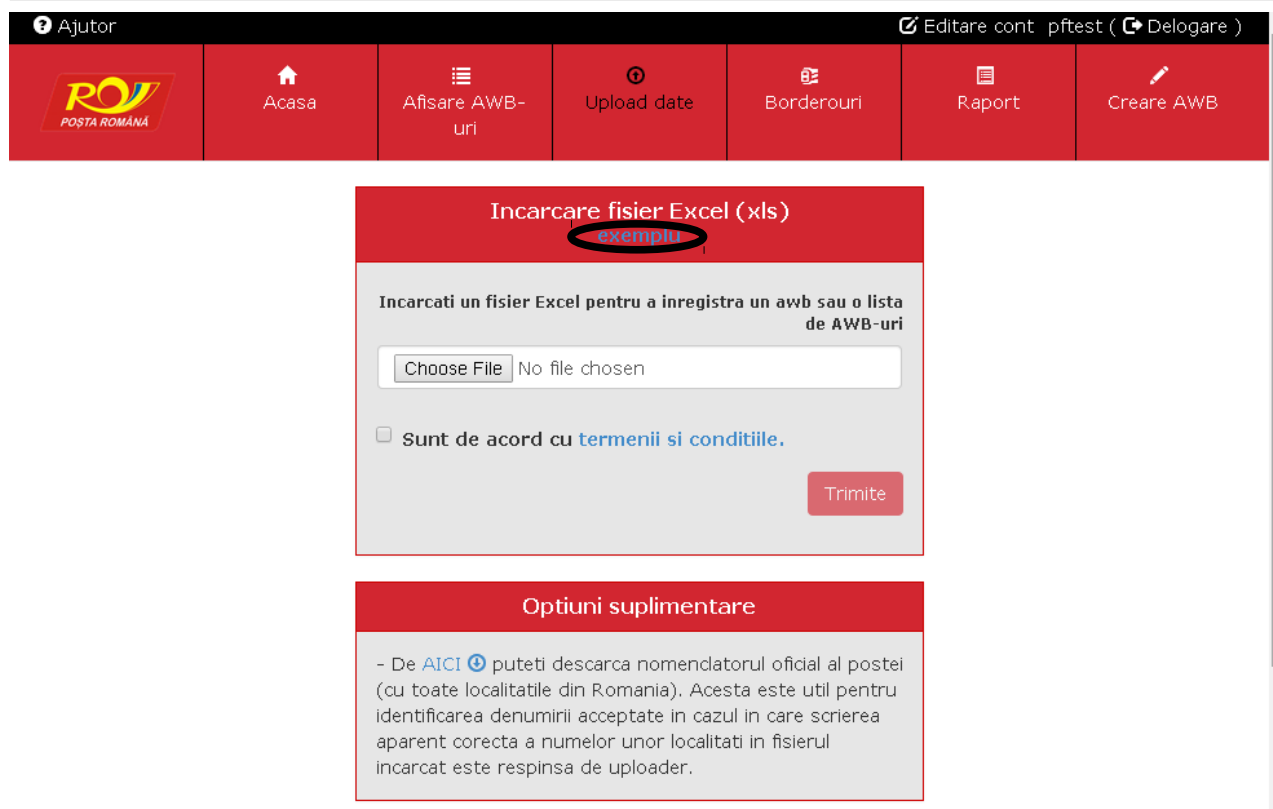


Figura 12

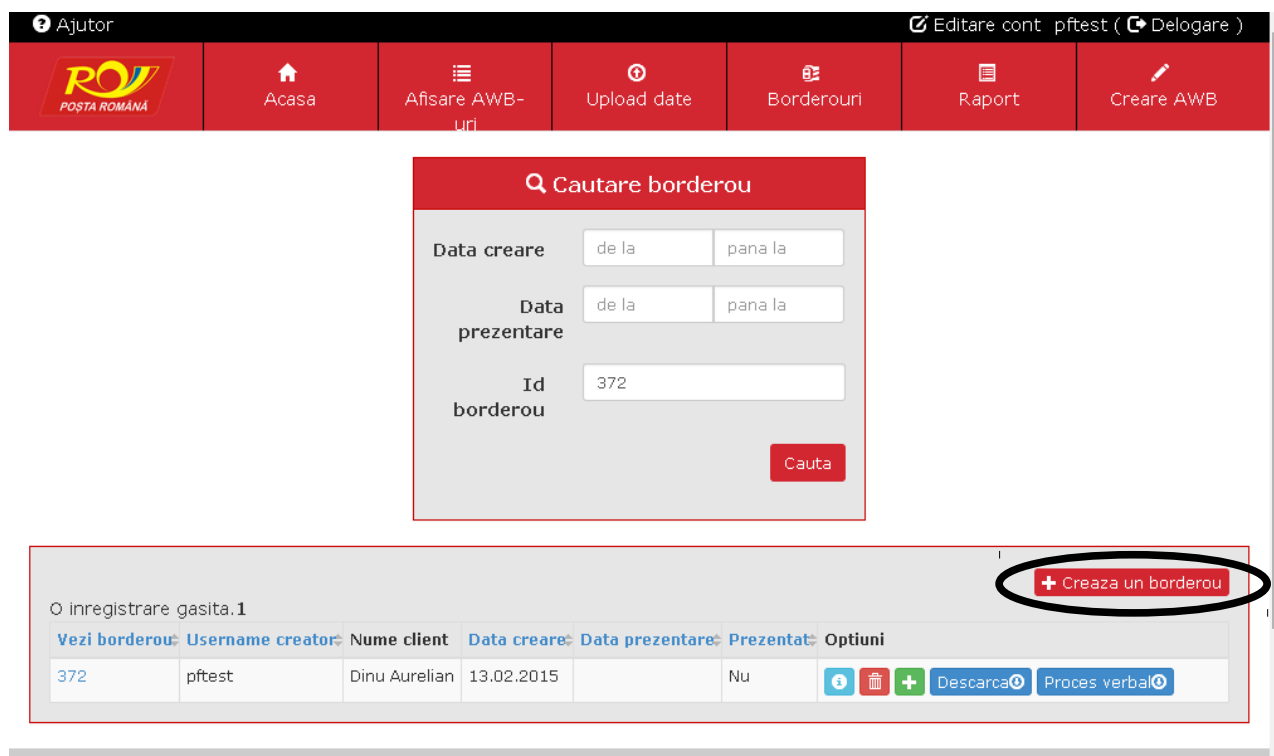
**Important:** Pentru aceasta varianta de creare a documentelor de transport se va acorda o atentie deosebita la completarea campului "Localitate", care trebuie sa fie scris obligatoriu corect. Totodata, pentru precizarea tipului trimiterii, pentru fiecare inregistrare din fisierul incarcat va fi necesara completarea campului "CodTrimitere" cu o codificare corespunzatoare. Pentru o lista de tipuri de trimitere (si codificari) disponibile contului dvs. a se accesa pagina "Creare AWB" din meniul si in cadrul dropdown-ului "Tip trimitere" acestea vor fi afisate. Codul completabil in campul "CodTrimitere" este tripletul de cifre scris in paranteza pentru fiecare tip de trimitere (e.g. 3,1,2 pentru "Express Prioripost marfa cu prezentare la ghiseu").

**Nota:** Exista cazuri izolate in care denumirea din nomenclatorul intern folosit de posta pentru identificarea locatiei de destinatie difera de denumirea oficiala a unei localitati. Pentru solutionarea acestor exceptii, va rugam sa completati in fisierul incarcat denumirea localitatii asa cum apare ea in nomenclatorul de localitati al postei descarcat atat din pagina de incarcare borderou, sectiunea "Optiuni suplimentare" vizibila si in Figura 12 de mai sus.

### 3.5. Creare, vizualizare, stergere, descarcare a unui borderou

Se intra in meniul "**Borderouri**" si se apasa pe butonul "Creaza borderou gol" pentru a crea un borderou fara awb-uri si pentru a putea a adauga ulterior awb-uri in el (Figura 13).

Veti fi redirectionat pe aceasi pagina unde puteti vizualiza borderoul creat. Astfel veti putea efectua operatiuni precum vizualizare, stergere, adaugare awb, descarcare (pdf), proces-verbal.



**Cautare borderou**

Data creare: de la [ ] pana la [ ]

Data prezentare: de la [ ] pana la [ ]

Id borderou: 372

Cauta

O înregistrare gasita.1

**+ Creaza un borderou**






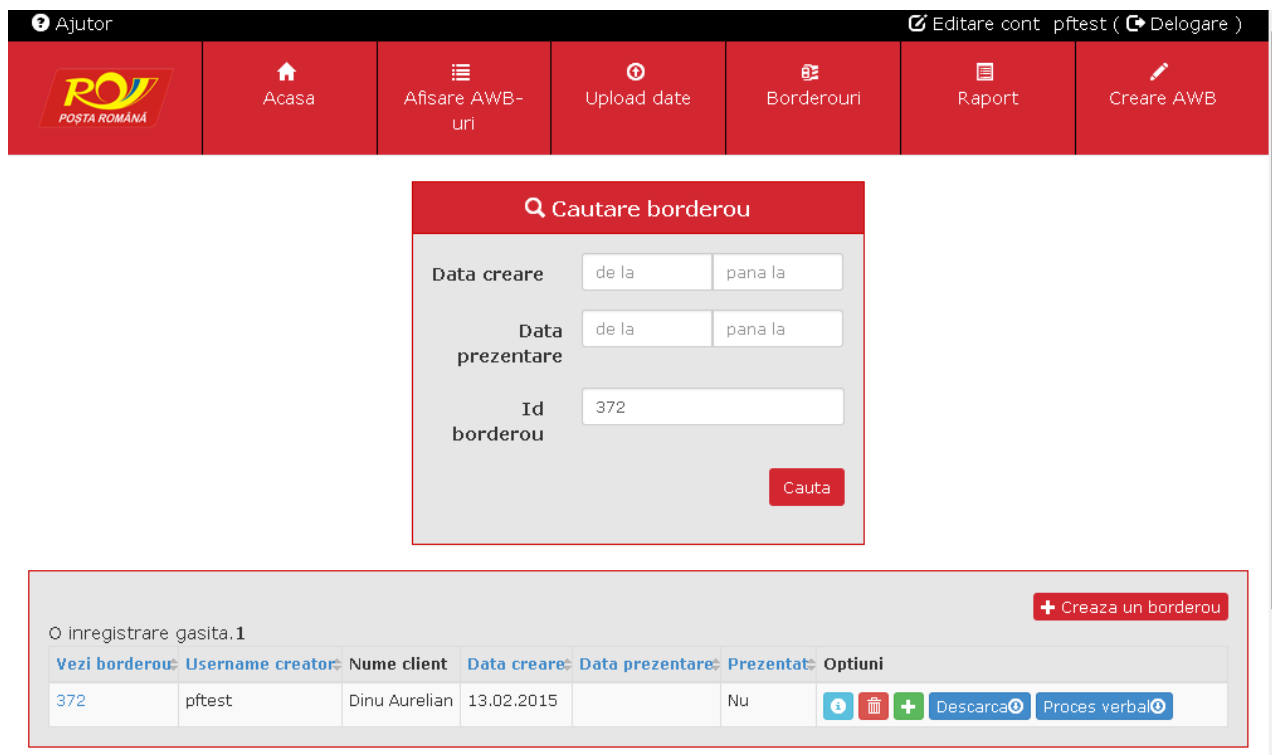
Vezi borderou	Username creator	Nume client	Data creare	Data prezentare	Prezentat	Optiuni
372	pftest	Dinu Aurelian	13.02.2015		Nu	   Descarca  Proces verbal 

Figura 13

In panoul "**Cautare borderou**" se completeaza campul dupa care se doreste sa se faca cautarea. Se poate face cautarea dupa data crearii/prezentarii borderoului si/sau dupa numarul de identificare al borderoului (Figura 14).



**Cautare borderou**

Data creare: de la [ ] pana la [ ]

Data prezentare: de la [ ] pana la [ ]

Id borderou: 372

Cauta

O înregistrare gasita.1

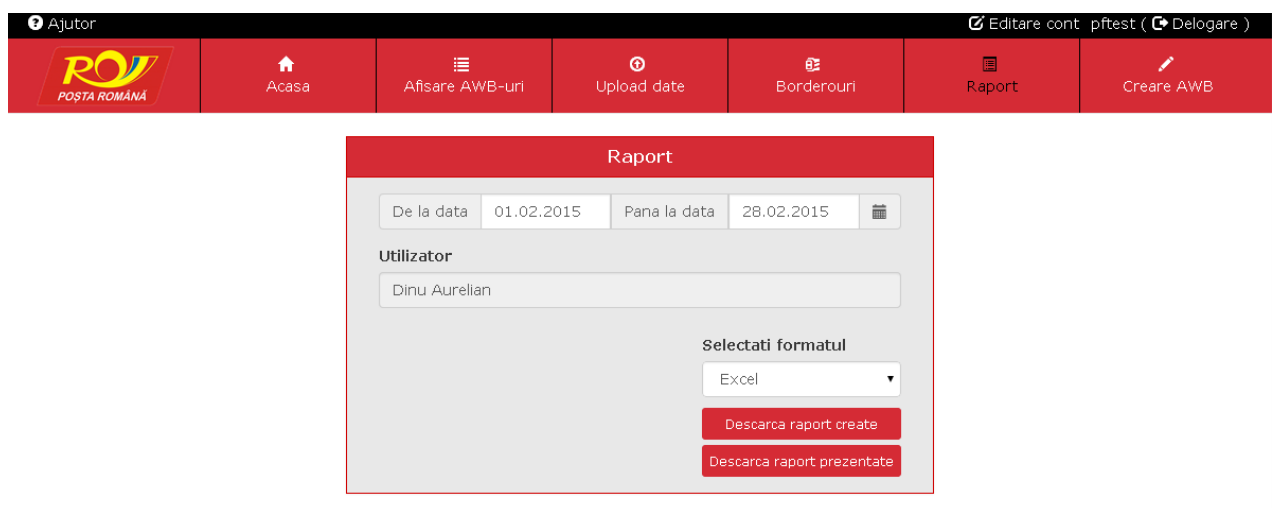
+ Creaza un borderou

Vezi borderou	Username creator	Nume client	Data creare	Data prezentare	Prezentat	Optiuni
372	pftest	Dinu Aurelian	13.02.2015		Nu	[Info] [Delete] [Add] [Descarca] [Proces verbal]

Figura 14

### 3.6 Rapoarte

Se intra în meniul "Raport", se selecteaza data de la care se incepe si data la care se termina raportarea. Se alege formatul pentru fisierul de iesire: excel sau pdf. (Figura 16).



**Raport**

De la data: 01.02.2015 Pana la data: 28.02.2015

Utilizator: Dinu Aurelian

Selectati formatul: Excel

Descarca raport create

Descarca raport prezentate

Figura 15



# Compania Națională Poșta Română S.A.

Bd. Dacia nr. 140, 020065, București, sector 2

Tel: (+4) 021 2007 303 Fax: (+4) 021 2007 470

[www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro)



---

Capital social subscris și varsat 59 487 787 lei, Registrul comerțului nr. J 40/8636-1998, Cod unic de înregistrare RO 427410

---

**Șef Departament Dezvoltare și Proiectare IT&C,**

.....

**Șef Birou Proiectare Aplicații Informatice,**

.....